

Veiledning for klassekontakter ved KF-skolen

Takk for at du har tatt på deg oppgaven som klassekontakt! Denne veiledningen er utarbeidet av Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) ved KF skolen og vi håper den vil være både til nytte og inspirasjon, for et arbeid som kan styrke klassemiljøet og gjøre oppgaven din som klassekontakt lettere! Foreldrekontakter er alltid velkomne til å melde inn saker som de mener FAU bør ta opp. Ta i så fall kontakt med FAU-representant for din klasse eller eventuelt direkte med leder av FAU. Lykke til!

Valg av klassekontakt og FAU-representant

Det avholdes foreldremøte på høsten, og her velges klassekontakt. FAU-representant velges på våren. Hver klasse får da en FAU-representant og en klassekontakt som kan samarbeide om arrangementene som hver klasse bør ha.

Det er skolens ansvar å legge til rette for at klassekontakter blir valgt.

Klassekontaktens oppgaver

1. Skaff en liste med kontaktinformasjon til alle foreldrene, gjerne både mail-adresse og telefonnumre - hvis skolen ikke allerede har sendt dette ut. Skolen har oversikt over dette, så spør kontaktlærer. Videresend denne listen til alle foreldre på trinnet. Spør kontaktlærer hvordan klassemiljøet er, hva som fungerer bra og hva som kan bli bedre. Dette bør være et gjennomgående tema på alle foreldremøter. Hold god kontakt med foreldrene i gruppen/klassen. Flere klasser har opprettet egne Facebook-grupper. Alternativt kan foreldrene bli enige om å bruke Spond eller andre løsninger. Husk at ikke alle foreldre er aktive internetbrukere, så tenk ut måter for å sikre at viktig informasjon når ut til alle.
2. Oppmuntre alle foreldrene til å delta på foreldremøtene. Send påminnelse på Facebook-gruppa eller send sms til de som ikke har Facebook.
3. Ta kontakt med nye foreldre. En hyggelig telefonsamtale eller et lite besøk kan få de nye foreldrene til å føle seg velkommen og bidra til at de får lyst til å komme på foreldremøter.
4. Ta initiativ til å gi en oppmerksomhet til kontaktlærer/miljøarbeider for aktuelt trinn før jul- og sommeravslutning. Samles inn via Vipps (bruk funksjon «be om penger» dersom ikke beløpet kommer inn).
5. Ta initiativ til en felles beslutning blant foreldrene om gjennomføring og gave i forbindelse med barnebursdag. Sett en beløpsgrense på bursdagsgaver. Når det inviteres til bursdager, skal enten alle gutter/alle jenter eller alle inviteres. Første foreldremøte i ny klasse er en gyllen anledning til å innføre en bursdagskultur med fokus på mer fornuftig forbruk og mindre stress. Bli enige med foreldrene om at alle spleiser på én større gave, evt. ingen gave eller kun penger. Vi slipper utallige

småting som er glempt, brukt opp eller ødelagt så snart stormen av gavepapir har lagt seg. Istedenfor at vi Vipps'er et beløp hver gang noen har bursdag, så kan hver forelder tar ansvar for å kjøpe inn en gave fra klassen til sitt eget barn - for å forenkle det. La barna lage hvert sitt kort med en hyggelig, personlig hilsen.

6. Fint om det arrangeres en aktivitet for barn og foreldre i klassen for å styrke klassemiljøet hvert halvår. Det er ikke klassekontaktens plikt å utføre alle oppgaver alene. Gjøres i samarbeid med FAU representanten. Erfaringer viser at der foreldre er engasjerte og kjenner hverandre, reduseres uønsket atferd blant elevene og læringsmiljøet bedres. Bruk av skolens lokaler avtales med kontaktlærer.

Forslag til aktiviteter kan være dagsturer til skogen, stranden eller andre steder i lokalmiljøet, overnattingstur, avslutning eller sommerfest, bakedag på skolekjøkkenet, ake eller skøytedag, sykkeltur og mamma- og/eller pappatreff, spillekvelder, hallovenn- arrangement, klassefrokost /lappfrokost for foreldre og elever i klasserommet. Kanskje klassen har øvd på sanger eller skuespill som de ønsker å vise for foreldre/søsken? Konkurranser, gjerne mellom elever og foreldre. Quiz, Kahoot kan også være gøy. Bading og grilling. Bålgrilling og natursti med lommelykter og refleks. Rebusløp. Her er det bare engasjementet og fantasien som setter grenser på hva dere kan finne på sammen.

7. Når det gjelder klassesur for ungdomstrinnet er det anbefalt å holde utgiftene nede. Se egne anbefalinger fra FAU.
8. Når det gjelder klassekasse, må hver enkelt klasse avgjøre om det er nødvendig. En konto må da evt. opprettes av en av foreldrene, som forhåpentligvis kan ha ansvaret for oppgaven gjennom skoletiden.

2020.01.12 FAU, KF-skolen